



**Süleyman Demirel Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü**

**2025
Faaliyet Raporu**

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, kuruluş felsefesine uygun olarak bilimsel ve güncel eğitim-öğretim programları ile sağlık bilimleri alanında ülkemizin ihtiyaç duyduğu donanımlı, etik değerlere bağlı ve yenilikçi bilim insanlarını yetiştirmeye devam etmektedir. 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılından bugüne uzanan kurumsal hafızamız, 2025 yılında modern yükseköğretim politikalarıyla harmanlanarak stratejik bir olgunluk aşamasına erişmiştir. Enstitümüz, bilgi üretmenin yanı sıra bu bilgiyi toplumsal faydaya dönüştüren, disiplinlerarası araştırma kültürünü içselleştirmiş bir yapı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

2025 akademik yılı verilerini bir önceki yıl ile kıyasladığımızda, enstitümüzün ülkemizdeki lisansüstü öğrenci trendleri ile orantılı olarak nitelik odaklı büyüme stratejisi ile 2024 yılında 197 olan toplam öğrenci sayımız, 2025 yılı itibarıyla 175'e düşmüş mezun sayısı artmış yeni başvuru sayısı düşmüştür. Bu sayısal azalış, bir gerileme değil, aksine mezuniyet süreçlerinin hızlanması ve danışman başına düşen öğrenci sayısının optimize edilmesiyle gelen bir kalite artışıdır. Nitekim kümülatif mezun sayımızın 579'dan 619'a yükselmiştir.

Mali açıdan 2025 yılı, personel giderlerinde 2,57 milyon TL ve ek ders ödemelerinde 3,16 milyon TL seviyesindeki bütçe kullanımıyla, kaynakların yerinde ve verimli kullanıldığı bir yıl olmuştur. Ek ders ücretlerindeki %26'lık artış, enstitümüzdeki akademik hareketliliğin ve lisansüstü ders çeşitliliğinin bir yansımasıdır.

Enstitümüzün lisansüstü eğitim süreçlerinde emeği geçen değerli öğretim üyelerimize, idari personelimize ve bilimsel merakını her daim canlı tutan öğrencilerimize en içten teşekkürlerimi sunarım. 2025 Faaliyet Raporu, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimiz gereği tüm paydaşlarımızın incelemesine sunulmuştur.

Doç. Dr. Mukadder İnci BAŞER KOLCU
Enstitü Müdürü

1. GENEL BİLGİLER

Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 11 Temmuz 1992 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 29 Aralık 1994 tarihli kararı ile faaliyete geçirilmiştir. İlk eğitim dönemine yedi öğrenci ile başlayan enstitü, bugün bünyesinde Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri ve Spor Bilimleri Fakültelerinin ana bilim dallarını barındıran köklü bir akademik yapıya dönüşmüştür.

Enstitümüzde Enstitümüz, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesi ile koordineli oluşturulan 25 adet Enstitü Ana Bilim Dallarında 19 adet yüksek lisans ve 18 adet doktora programı ile lisansüstü eğitim vermektedir. Mevcut Ana bilim dallarında eğitim gören 102 yüksek lisans ve 73 doktora olmak üzere toplam 175 öğrencimiz araştırma-geliştirme alanlarında çalışmalarını sürdürmektedir. 2026 yılı itibari ile Enstitümüzden 259 Doktora, 360 Yüksek Lisans olmak üzere toplam 619 öğrenci mezun olmuştur.

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla Diş Hekimliği Fakültesinde 5 anabilim dalında doktora programı, Tıp Fakültesinde 11 anabilim dalında yüksek lisans 10 anabilim dalında doktora programı, Sağlık Bilimleri Fakültesinde 4 Yüksek Lisans 2 doktora programı, Spor Bilimleri Fakültesinde 2 Yüksek Lisans 1 doktora programı, Eczacılık fakültesinde 2 yüksek lisans olmak üzere toplam 18 anabilim dalında doktora; 19 anabilim dalında ise yüksek lisans programımız bulunmaktadır. Enstitümüzde Eğitim-Öğretim gören 102 Yüksek Lisans, 73 Doktora öğrencisi toplam 175 öğrencimiz vardır. Enstitümüzden 259 Doktora, 360 Yüksek Lisans olmak üzere toplam 619 öğrenci mezun olmuştur. Enstitümüz bünyesindeki programlarda 46 profesör, 58 doçent ve 46 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplam 150 öğretim üyesi ile eğitim verilmektedir. Ayrıca öğretim üyesi yetersiz olan Anabilim dallarına çalışma alanlarının kesiştiği ilgili anabilim dallarından öğretim üyeleri görevlendirilmiştir. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Temmuz 2011 tarihinden itibaren Diş Hekimliği Fakültesi binası içerisinde yer almaktadır. Lisansüstü öğrencilerin eğitimleri Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakülteleri, Eczacılık Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültelerinin derslik ve laboratuvarlarında yürütülmektedir.

Enstitü Müdürü

Doç. Dr. Mukadder İnci BAŞER KOLCU

E-posta: mukadderkolcu@sdu.edu.tr

Telefon: +90 505 530 6180

Enstitü Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Tunahan DEMİRCİ

E-posta: tunahandemirci@sdu.edu.tr

Telefon: +90 544 739 2803

Enstitü Müdür Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Zehra ÜSTÜN

E-posta: zehraustun@sdu.edu.tr

Telefon: +90 553 622 0410

Enstitü Sekreteri

Hüseyin TEKE

E-posta: huseyinteki@sdu.edu.tr

Telefon: +90 554 572 2841

1.1. Misyon ve Vizyon

Enstitümüzün misyon ve vizyonu, Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı ile tam uyumlu hale getirilerek yenilenmiştir. Bu çerçevede, sağlık bilimlerinde evrensel bilgi üretimi ve toplumsal katkı odaklılık temel eksenlerimizi oluşturmaktadır.

Misyon: Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün misyonu, ulusal ve uluslararası düzeyde sağlık bilimleri alanında nitelikli eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmek, topluma katkı sağlayan yenilikçi çözümler üretmek ve bilimsel gelişmelere katkıda bulunan uzman bireyler yetiştirmektir.

Vizyon: Enstitünün vizyonu, sağlık bilimleri alanında lider, analitik düşünceye sahip, evrensel ölçekte bilim üreten ve global rekabet gücüne sahip bilim insanları yetiştiren bir eğitim ve araştırma merkezi olmaktır.

1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Enstitünün yönetim ve işleyişi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19. maddesi ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Yönetim organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'ndan teşekkül etmektedir.

a) Enstitü Müdürü

Görevleri, yetkisi, sorumlulukları: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 19 uncu maddesinin b fıkrası uyarınca Rektör tarafından atanır ve görev süresi 3 (üç) yıldır. Görev süresi biten Müdür tekrar atanabilir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü ve 5'inci maddelerinde belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak hareket eder. Doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapar. Enstitünün misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretim hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapar, planlar, yönlendirir, koordine eder ve denetler. Enstitü kurullarına başkanlık eder, Enstitü kurullarının kararlarını uygular ve Enstitü Anabilim Dalları arasında düzenli çalışmayı sağlar. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar. Her eğitim öğretim yılı sonunda veya istendiğinde Enstitünün lisansüstü eğitim faaliyetleri hakkında rektöre rapor verir. Enstitünün bütçe ve kadro ihtiyaçlarını Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak gerekçeleri ile rektörlüğe bildirir. Enstitünün akademik ve idari personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer konferans gibi etkinlikler düzenler. Enstitünün genel işleyişi ve performansı ile ilgili Stratejik Planı, Faaliyet Raporu ve Denetim Raporunun hazırlanarak ilgili birimlere ulaşmasını sağlar. Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim yapar, aksaklıkları önlemek için gerekli tedbirleri alır. Enstitü birimlerini, personel ve öğrencileri kapsayacak şekilde sosyal kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri Rektörlükle uyum içerisinde yürütür. Disiplinlerarası programların yürütüldüğü anabilim dallarının başkanlarını atar. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yerine getirir.

b) Enstitü Müdür Yardımcısı

Görevleri, yetkisi, sorumlulukları: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 19 uncu maddesinin b fıkrasının birinci paragrafı uyarınca Müdür tarafından atanır ve görev süresi 3 (üç) yıldır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü ve 5'inci maddelerinde belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak hareket eder ve Enstitünün misyonu ve vizyonu doğrultusunda idari ve mali faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olarak Müdüre yardım eder. Doğrudan Müdüre bağlı olarak görev yapar. Müdüre, görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet eder. İlgili kanun, yönetmelik ve yönergelerde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde oluşturulan “İç Kontrol ve Birim Kalite Komisyonu” ile ilgili faaliyetlerin işletilmesini sağlar. İlgili kanun, yönetmelik ve yönergelerde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde oluşturulan “Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene Kabul Komisyonu, Fiyat Araştırma Komisyonu ve Satın Alma Komisyonu” ile ilgili faaliyetlerin işletilmesini sağlar. Öğretim üyelerine ödenecek Ek Ders ücretleri ile ilgili süreci takip ve kontrol eder. Enstitünün Web sayfasının yönetilmesi ve güncel tutulmasını sağlar ve iletişim sekmesi üzerinden gelen talep ve şikayetleri değerlendirerek cevaplandırılmasını sağlar. Enstitünün düzenlediği ya da ortak olduğu konferans, seminer ve toplantılar ile ilgili çalışmaların yürütülmesini sağlar. Bütçe Hazırlık çalışmalarına katılır. Teknik altyapının (fotokopi makinesi, bilgisayar, yazıcı, projeksiyon cihazı gibi) aktif tutulmasını sağlar. Birim faaliyet raporunun hazırlanmasına katkı sağlar. Sorumlu olduğu birimler ile ilgili ihtiyaç doğrultusunda yeni formlar hazırlar veya mevcut formları günceller. Görevlendirildiği komisyonlara başkanlık veya üyelik yapar. Lisansüstü programlara müracaat işlemleri ve öğrenci alımı süreçlerini yürütür. (ÖYP, YÖK 100/2000 Doktora Bursu, ERASMUS, ÜNİP vb.) Öğrenci Danışma atama süreci ile ilgili süreci takip eder ve güncel olmasını sağlar. Tezlerin; Önerilmesi, Hazırlanması, İncelemesi ve Teslim edilmesi gibi süreçleri takip eder ve Enstitü Yönetim Kuruluna sunulmasını sağlar. Öğrenci temsilci seçimini yürütür ve Öğrenci işleri ile ilgili Müdürün verdiği diğer görevleri yapar. Enstitünün istatistiksel bilgilerinin (öğrenci sayıları, mezun öğrenci sayıları, ilişigi kesilen öğrenci sayıları, tamamlanan tez sayıları, yayın sayıları, öğrencilerin katıldığı kongre sayıları, sunulan bildiri sayıları) güncellenmesini ve arşivlenmesini sağlar. Enstitünün uzaktan eğitim koordinatörlüğünü yürütür. Her dönem alınan öğrencilere yönelik düzenlenecek oryantasyon programını organize eder ve yürütür.

c) Enstitü Sekreteri

Görevleri, yetkisi, sorumlulukları: Enstitünün misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işlerin organizasyonunu ve koordinasyonunu gerçekleştirir. İdari yapının kurulması, yönetilmesi ve denetlenmesini sağlar. İç kontrol çalışmalarına organize eder, çalışma alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlar, koordine eder ve denetler. Enstitünün idari amiri olarak tüm idari

işleri yürütür. Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Disiplin Kurulu gündemlerini hazırlar ve kurullara oy hakkı olmaksızın raportör olarak katılır. Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Disiplin Kurulu kararlarının Rektörlük Makamına ve diğer ilgili makamlara iletilmesini ve arşivlenmesini sağlar. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin akademik takvime göre yürütülmesi için gerekli duyuruları yapar.

d) Enstitü Kurulu ve Yönetim Kurulu

Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Akademik programların açılması, müfredat değişiklikleri ve akademik takvimin planlanması gibi temel kararları alır. Enstitü Yönetim Kurulu ise, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve seçilmiş üç öğretim üyesinden oluşur. Öğrenci kabulü, tez jürilerinin atanması ve idari işleyişe dair operasyonel kararları yürütür.

1.3.Birime İlişkin Bilgiler

Enstitümüzün kurumsal kapasitesi, akademik birimlerin gücü ve idari yapının etkinliği üzerinden değerlendirilmektedir. 2025 yılı itibarıyla beş fakülte ile entegre bir şekilde faaliyetler sürdürülmektedir.

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla Diş Hekimliği Fakültesinde 5 anabilim dalında doktora programı, Tıp Fakültesinde 11 anabilim dalında yüksek lisans 10 anabilim dalında doktora programı, Sağlık Bilimleri Fakültesinde 4 Yüksek Lisans 2 doktora programı, Spor Bilimleri Fakültesinde 2 Yüksek Lisans 1 doktora programı, Eczacılık fakültesinde 2 yüksek lisans olmak üzere toplam 18 anabilim dalında doktora; 19 anabilim dalında ise yüksek lisans programımız bulunmaktadır. Enstitümüzde Eğitim-Öğretim gören 102 Yüksek Lisans, 73 Doktora öğrencisi toplam 175 öğrencimiz vardır. Enstitümüzden 259 Doktora, 360 Yüksek Lisans olmak üzere toplam 619 öğrenci mezun olmuştur. Enstitümüz bünyesindeki programlarda 46 profesör, 58 doçent ve 46 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplam 150 öğretim üyesi ile eğitim verilmektedir. Ayrıca öğretim üyesi yetersiz olan Anabilim dallarına çalışma alanlarının kesiştiği ilgili anabilim dallarından öğretim üyeleri görevlendirilmiştir. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Temmuz 2011 tarihinden itibaren Diş Hekimliği Fakültesi binası içerisinde yer almaktadır. Lisansüstü öğrencilerin eğitimleri Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakülteleri, Eczacılık Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültelerinin derslik ve laboratuvarlarında yürütülmektedir.

1.3.1 Fiziksel Yapı

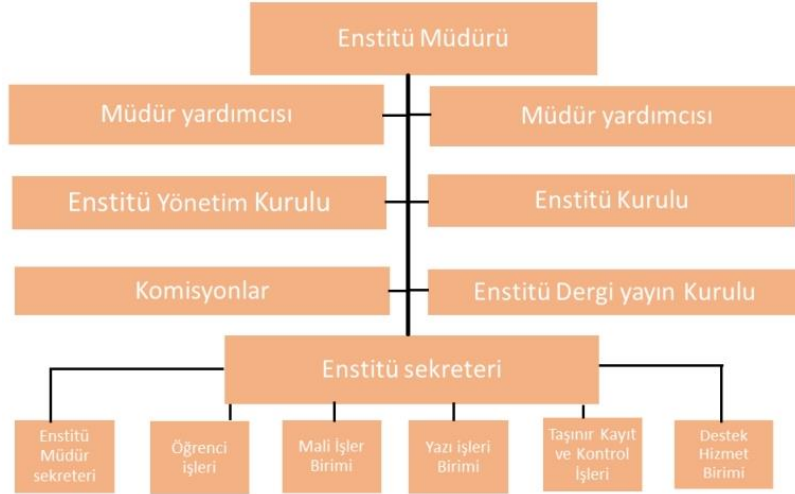
Sağlık Bilimleri Enstitüsü, fiziki imkanlarını en üst düzeyde verimlilikle kullanmaktadır. Enstitümüz, Üniversitemize bağlı Diş Hekimliği Fakültesi binası zemin katında hizmet vermekte olup, bir Müdür odası, 2 Müdür Yardımcısı, 5 idari personel 2 Sürekli işçi odası olmak üzere toplamda 9 oda ile 1 Seminer odası, 1 Arşiv ve 1 Malzeme odası bulunmaktadır.

Tablo 1: Enstitü Fiziksel Mekan Dağılımı

Eğitim faaliyetlerinin saha uygulamaları, laboratuvar çalışmaları ve derslik ihtiyaçları; Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri ve Spor Bilimleri Fakültelerinin sahip olduğu teknik altyapı ile karşılanmaktadır.

1.3.2. Örgüt Yapısı

Organizasyon Yapısı



1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı: 10 Adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 1 Adet

Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 0 Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 0 Adet

Elektronik Yayın Sayısı: 0 Adet

Abone Olunan E-dergi Sayısı: 0 Adet

Abone Olunan E-Kitap Sayısı: 0 Adet

E-Dergi Sayısı: 1 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	3	1
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Güvenlik Kameraları	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Yazıcılar	10	-	-
Tarayıcılar	2	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-
Ciltleme Makinesi	-	-	-
Zımbalama Makinesi	-	-	-

1.3.4. İnsan Kaynakları Analizi

Enstitümüzün akademik yapısı, enstitüye bağlı fakültelerdeki öğretim üyelerinden oluşmaktadır.

İnsan Kaynakları

a) Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

b) Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

c) Diğer Üniversiteden Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

d) İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3	5	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	3	5	8

e) İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1

f) İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	2	1

g) İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	2	1

h) İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	3	-	3
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	3	-	3

1.3.5 Sunulan Hizmetler

1. YÖK 100/2000 DOKTORA PROGRAMINDA KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARI

Histoloji ve Embriyoloji Ana Bilim Dalı	0
Tıbbi Farmakoloji Ana Bilim Dalı	0
TOPLAM	0

2. DİŞİPLİNLERARASI PROGRAMLAR

Anabilim Dalı		Yüksek Lisans		Doktora	
		Mezun	Devam Eden	Mezun	Devam Eden
1	Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	3	6	-	-
2	İlaç Araştırma ve Geliştirme	2	4	-	-
3	Rejeneratif Tıp	-	-	-	-
4	Sinir Bilimleri	-	-	-	2
TOPLAM		5	10	-	2

3. MEVCUT ANABİLİM DALLARI VE ÖĞRENCİ SAYILARI

	Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1	Fizyoloji	4	9
2	Tıbbi Biyokimya	-	-
3	Tıbbi Biyoloji	3	8
4	Histoloji Ve Embriyoloji	1	2
5	Anatomi	1	1
6	Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği	5	-
7	Halk Sağlığı	-	-
8	Pedodonti	-	5
9	Periodontoloji	-	6
10	Protetik Diş Tedavisi	-	5
11	Ortodonti	-	3
12	Tıbbi Farmakoloji	3	5
13	Biyofizik	-	-
14	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	15	11
15	Ağız Diş ve Çene Radyolojisi	-	1
16	Hemşirelik (Doğum Ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği)	4	3
17	Egzersiz Ve Spor Bilimleri	25	12
18	İç Hastalıkları Hemşireliği	6	-
19	Sinir Bilimleri	-	2
20	Biyoistatistik Ve Tıp Bilişimi	6	-
21	Hemşirelik (Hemşirelik Esasları)	7	-
22	Tıbbi Mikrobiyoloji	-	-
23	İlaç Araştırma Ve Geliştirme	4	-
24	Rejeneratif Tıp	-	-

25	Antrenörlük Eğitimi	10	-
26	Hemşirelik (Halk Sağlığı Hemşireliği)	5	-
27	Temel Eczacılık Bilimleri(Eczacılık Temel Bilimleri)	3	-
	Toplam Devam Öğrenci Sayısı	102	73

4. ULUSLARARASI (YABANCI) ÖĞRENCİ SAYILARI

	Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1	Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği		1
2	Protetik Diş Tedavisi		1
	TOPLAM		2

5.MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI

2023/2024 eğitim öğretim yılı sonu itibari ile

	Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1	Fizyoloji	1	2
2	Tıbbi Biyokimya		
3	Tıbbi Biyoloji		2
4	Histoloji ve Embriyoloji		1
5	Anatomi		1
6	Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği		
7	Halk Sağlığı	2	
8	Restoratif Diş Tedavisi		
9	Pedodonti		
10	Periodontoloji		1
11	Protetik Diş Tedavisi		1
12	Ortodonti		
13	Tıbbi Farmakoloji		1
14	Biyofizik		
15	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	5	1
16	Endodonti		
17	Ağız Diş ve Çene Radyolojisi		
18	Hemşirelik (Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği)		
19	Egzersiz Ve Spor Bilimleri	3	4
20	İç Hastalıkları Hemşireliği	1	
21	Sinir Bilimleri		
22	Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	3	
23	Hemşirelik (Hemşirelik Esasları)	2	
24	Tıbbi Mikrobiyoloji		1
25	İlaç Araştırma Ve Geliştirme	2	
26	Rejeneratif Tıp		

27	Antrenörlük Eğitimi	1	
28	Hemşirelik (Halk Sağlığı Hemşireliği)		
29	Temel Eczacılık Bilimleri(Eczacılık Temel Bilimleri)		
	Toplam Mezun Öğrenci Sayısı	20	16

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün yönetimi, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddelerinde belirtildiği şekilde oluşturulmuş olup, yönetim görevi, ilgili yasaların hükümlerine göre ifa edilmektedir.

Yönetimimiz, görev ve sorumluluk alanına giren işlerin denetimini, mali konularda kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanılması için gerekli tedbirleri almak, eğitim ve öğretimde ise yıllık plan ve programın takip ve denetimini sağlamaktır.

Satın Alma Süreci:

- Enstitünün ihtiyacı Enstitü Müdürünün talimatıyla belirlenir.
- Muhasebe tarafından teklifler hazırlanır.
- 4734 sayılı Kanuna uygun olarak onay belgesi hazırlanır.
- Evrak ve teklifler incelenir.
- Enstitü Müdürü tarafından imzalanır.
- Paranın ödenmesi için Strateji Dairesi Başkanlığına bir suret gönderilir diğer suret dosyaya takılır.

İdari Yönden Yönetim ve İç Kontrol Sistem:

- Açılacak programlar, kontenjanlar ve okutulacak derslerin teklifleri anabilim dalı başkanlığından Nisan ve Aralık aylarının sonuna kadar Enstitü Müdürü imzalı resmi yazı ile istenir.
- Gelen teklif ve açılacak dersler Enstitü Kurulunda görüşülür ve özel şartları belirlenir.
- Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı Enstitü Yönetim Kurulunda Mayıs ve Ocak ayı içerisinde karara bağlanır.
- Alınan karar Rektörlüğün onayından sonra Web sayfasında tam metin olarak yayımlanır.
- Başvurular ilanda belirtilen günlerde Enstitü Müdürlüğünce alınır.
- Başvuran öğrencilerin değerlendirilmesinden sonra ilan edilir.
- Kazanan öğrencilerin kayıtları ilanda belirtilen günlerde yapılır.
- İşi biten evraklar öğrencinin dosyasına takılır.
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığından gelen kimlikler imzalı olarak öğrencilere bizzat verilir.

- Askerlik tecillerine ait evraklar düzenlenir.
 - Her yıl istenen faaliyet raporları hazırlanır ve Rektörlük Makamına gönderilir.
 - Öğrencilerin yazışmaları yapılır.
 - Mezun olan öğrencilere diploma ve Not durum belgesi verilir.
 - Mezun öğrencilerin, YÖK tarafından belirlenen evraklar ve tez CD'leri incelenir.
 - Ders dönemini tamamlamış tez dönemine geçen öğrenciler tespit edilir ve süresinde tez konusu ve projesini teslim etmeyenler belirlenir.
 - Dönem sonunda öğrenci otomasyon programında not girişleri takip edilir.
- Bu işlemler mutad olarak yıl boyunca devam etmektedir.

2. AMAÇ ve HEDEFLER

2.1 Birimin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ

- ✓ Sağlık sektörünün gereksinimlerini karşılayan, öğrencinin ve eğiticinin hayat boyu öğrenmesini destekleyen, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlara cevap veren ve bilime katkı sağlayan, toplum ve yenilikçilik odaklı bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin niceliğini ve niteliğini geliştirmek
- ✓ Tüm taraflar için öğrenme odaklı; sağlık alanında nitelikli, yeniliğe açık ve çağa uyum sağlayan bir yol izleyerek eğitim ve öğretim kalitesini artırmak

HEDEF

- ✓ Toplumsal katma değeri yüksek, uluslararası standartlarda araştırma, girişimcilik, toplum ve kültür temalı çalışmaların sayısını artırmak
- ✓ Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayımlanan yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlara cevap vermeyi önceleyen bilimsel yayın ve atıf sayısını artırmak ve bilimsel yayınların niteliğini geliştirmek
- ✓ Eğitimde kaliteyi artırmaya yönelik olarak kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak

Politikalar

Kalite Politikası

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, dinamik bir eğitim programı yaklaşımı ile uluslararası düzeyde öğrenci merkezli ve proje odaklı lisansüstü eğitim sunmayı hedefler. Bu amaç doğrultusunda, toplumun öncelikli gereksinimlerine yönelik projelerin arttırılması, dezavantajlı gruplara yönelik çözümlerin sunulması ve paydaşların katılımı ile kalite güvence süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi sağlanır.

Araştırma Politikası

Enstitü, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel bilgiye katkı sağlamak için araştırma altyapısını geliştirir ve üniversite-sanayi-kamu iş birliklerini güçlendirir. Bu politikaya göre, araştırmaların ekonomik değer üretmesi, toplumsal faydaya dönüştürülmesi ve uluslararası indekslerde taranan yayınların arttırılması hedeflenir.

Eğitim-Öğretim Politikası

Enstitü, insan odaklı, öğrenci merkezli bir eğitim anlayışını benimseyerek eğitimde dijitalleşme ve inovasyonu teşvik eder. Eğitim programları, uluslararası standartlara uygun olarak güncellenir; toplumsal ihtiyaçlara hızla cevap verebilen ve öğrencilerin bireysel farklılıklarını gözetken mezunlar yetiştirilir.

Toplumsal Katkı Politikası

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, toplumsal gelişime katkı sağlamayı hedefleyerek sosyal sorumluluk projelerini destekler ve dezavantajlı gruplara yönelik çözümler sunar. Enstitü, öğrenciler ve akademisyenlerle birlikte bölgesel kalkınmaya yönelik projeler geliştirir ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sürekli eğitim fırsatları oluşturur.

Uluslararasılaşma Politikası

Enstitü, global düzeyde tanınırlığını artırmayı hedefler. Bu kapsamda, yabancı öğrenci ve öğretim üyesi sayısını artırmak, uluslararası iş birliklerini güçlendirmek ve öğrencilerin uluslararası deneyim kazanmasını teşvik etmek için programlar yürütülür. Yabancı dil eğitimine öncelik verilerek, akademik kadronun uluslararası alanlarda daha etkin olmasına katkı sağlanır.

Dezavantajlı Grup Politikası

Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü dezavantajlı öğrencileri, gündelik yaşamda sosyal engeller ile karşılaşan, iş başvurusunda ve iş yaşamında genellikle ötekileştirilen bireyler olarak tanımlamaktadır. İşsiz öğrenciler, engelli öğrenciler, yabancı uyruklu öğrenciler gibi sosyal engeller ile karşılaşan tüm grupları bu alanda değerlendirmektedir. Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü dezavantajlı grupların eğitimde programı içerisinde karşılaştıkları sorunları önceleme, hızlıca değerlendirme ve çözme için çaba göstermeyi politika olarak belirlemiştir. Bu politika doğrultusunda dezavantajlı öğrencilerin geribildirimlerini, dilekçelerini hızlıca iletebilecekleri iletişim araçları belirlenmiştir. Enstitümüzde lisansüstü eğitime başlayan dezavantajlı öğrenciler öğrenci işleri tarafından bu mekanizma yönünden bilgilendirilmektedir

Bu politikalarla birlikte özellikle eğitim ve öğretim ile ilgili ilkelerimiz ve anahtar göstergeleri belirlenmiş ve resmi internet sayfamızda kalite belgeleri olarak toplumla paylaşılmaktadır. Bu amaçla oluşturduğumuz ilke ve esaslar;

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Gelişimi Anahtar Göstergeleri

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Merkezli Öğrenme İlkeleri

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ölçme Değerlendirme Yaklaşımı İlke ve Esasları

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Program Değerlendirme İlke ve Esasları

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Mesleklerarası Eğitim İlkeleri

- Ulusal ve uluslararası kalkınmayı önceleyen
- Mesleklerarası eğitim/iletişim/araştırma/iş birliği ilkelerini benimsemiş bir Enstitü olmaktır.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 2025 MALİ RAPORLARI

2025 MALİ YILI PERSONEL GİDERLERİ

İLGİLİ AY	TEMEL MAAŞLAR	TABAN AYLIK	ZAM VE TAZMİNATLAR	ÖDENEKLER	SOSYAL HAKLAR	TOPLAM
OCAK	22.159,80	79.242,10	184.263,78	2.863,52	2.301,54	290.830,74
OCAK FARK	1.035,43	3.702,50	8.609,60	133,8	107,54	13.588,87
ŞUBAT	17.319,78	63.393,68	151.503,99	2.147,64	2.301,54	236.666,63
MART	17.319,78	63.393,68	151.503,99	2.147,64	2.301,54	236.666,63
NİSAN	17.340,03	63.393,68	151.503,99	2.147,64	2.301,54	236.686,88
MAYIS	17.340,03	63.393,68	151.503,99	2.147,64	2.301,54	85.182,89
HAZİRAN	17.340,03	63.393,68	151.503,99	2.147,64	2.301,54	236.686,88
TEMMUZ	20.039,88	73.264,04	174.502,67	2.482,02	2.659,89	272.948,50
TEMMUZ FARK	1.259,92	4.606,20	11.008,27	156,06	167,23	17.197,68
AĞUSTOS	15.780,31	54.948,03	137.232,66	1.654,68	0,00	209.615,68
EYLÜL	15.839,62	54.948,03	141.822,68	2.482,02	292,55	215.384,90
EKİM	15.247,86	54.948,03	137.232,66	2.482,02	2.952,44	212.863,01
KASIM	15.247,86	54.948,03	137.232,66	2.482,02	292,55	210.203,12
ARALIK	7.623,93	27.474,02	68.616,33	1.241,01	146,28	105.101,57
GENEL TOPLAM	200.894,26	725.049,38	1.537.920,94	26.715,35	20.427,72	2.579.623,98

Ek Ders Ücret Giderleri

İLGİLİ OLDUĞU AY	EK DERS ÜCRETLERİ
OCAK SINAV	0,00
OCAK	0,00
ŞUBAT	403.706,12
MART	130.366,57
NİSAN	190.429,22
MAYIS	164.236,50
HAZİRAN SINAV	19.745,05
HAZİRAN	163.426,56
TEMMUZ	346.792,04

AĞUSTOS	322.159,09
EYLÜL	136.748,16
EKİM	622.856,52
KASIM	298.380,40
ARALIK	369.260,06
GENEL TOPLAM	3.168.106,29

2025 MALİ YILI EMEKLİ YOLLUĞU ÖDEMELERİ

İLGİLİ OLDUĞU AY	ZAM VE TAZMİNATLAR
AĞUSTOS	31.731,44
GENEL TOPLAM	31.731,44

2025 MALİ YILI TELEFON FAX GİDERLERİ

2025 Mali Yılı Toplam Telefon Fax Ödemesi =0,00

2025 MALİ YILI GİYİM YARDIM GİDERLERİ

2025 Mali Yılı Toplam Giyim Yardım Ödemesi = 0 TL

2025 MALİ YILI SOSYAL GÜVENLİK PRİM ÖDEMELERİ

2025 Mali Yılı Sosyal Güvenlik Ödemeleri = 224.866,20

3.2. Performans Bilgileri

Enstitümüzde stratejik hedefler doğrultusunda temel etkinlikleri kapsayan “Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Anahtar Performans Göstergeleri” ve “Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Anahtar Performans Göstergeleri” tanımlanmıştır. Geçtiğimiz yıllarda oluşturulmuş bu göstergeler 2024/2025 ve 2025/2026 eğitim öğretim yılında izleme amaçlı kullanılmıştır. Elde edilen verilerle mezun ve öğrencilerimize ait oluşturulmuş anahtar göstergelere ait bulgular aşağıda sunulmaktadır;



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
MEZUN ÖĞRENCİ GELİŞİMİ ANAHTAR GÖSTERGELERİ

Sıra No	Gösterge	Etkinlik Adı/ Etkinlik Tarihi/ Yeri* (*Kongre/ Sempozyum vb etkinlikler için organizasyon ismi)	İzlenme Yılı	Toplam Sayısı
1	Anabilim dalı seminer sunumu			58
2	Ulusal Kongre/sempozyum katılımı			23
3	Uluslararası Kongre/sempozyum katılımı			37
4	Ulusal Poster sunum			5
5	Ulusal Sözlü sunum			13
6	Ulusal Vaka Sunumu yayınlama			
7	Ulusal Derleme yayınlama			1
8	Ulusal Orjinal araştırma yayınlama			20
9	Ulusal Sistematiik derleme yayınlama			
10	Uluslararası Poster sunum			2
11	Uluslararası Sözlü sunum			30
12	Uluslararası Vaka Sunumu yayınlama			-
13	Uluslararası Derleme yayınlama			5
14	Uluslararası Orjinal araştırma yayınlama			47
15	Uluslararası Sistematiik derleme yayınlama			1
16	Ulusal mesleki kuruluş üyeliği			6
17	Uluslararası mesleki kuruluş üyeliği			1
18	Ulusal Hakemli Bilimsel Dergi Hakemliği			1
19	Ulusal Hakemli Bilimsel Dergi Sekreterliği			
20	Ulusal Hakemli Bilimsel Dergi Yardımcı Editörlüğü			

21	Uluslararası Hakemli Bilimsel Dergi Hakemliği			
22	Uluslararası Hakemli Bilimsel Dergi Sekreterliği			
23	Uluslararası Hakemli Bilimsel Dergi Yardımcı Editörlüğü			
24	Kitap			

Bu göstergelerden elde edilen izlemlerde araştırma alanında öğrencilerimizin kurum bilgilerine fakülte ve aktif görev aldıkları kurumları yazdıkları belirlenmiştir. Bu izleme bulgusu 2024 yılında gündeme getirilmiş olsa da sonuçların değişmemesi üzerine 2025 yılında anabilim dallarına resmi yazı yazılmıştır.

3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Enstitümüz ev sahipliğinde **7. Uluslararası Genç Araştırmacılar Öğrenci Kongresi (IYRSC 2025)**: 10-12 Ekim 2025 tarihlerinde Antalya Olympos'ta hibrit olarak gerçekleştirilmiştir. Kongreye 10'dan fazla ülkeden araştırmacı katılmış; sağlık, spor ve fen bilimleri alanlarında 150'den fazla bildiri sunulmuştur.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. Üstünlükler

- **Akreditasyon Başarısı:** YÖKAK tarafından sağlanan 5 yıllık tam akreditasyon, kurumsal süreçlerimizin güvenilirliğini tescillemiştir.
- **Yayın Kalitesi:** Enstitümüze ait, Dergi park sistemi üzerinden elektronik olarak hizmet veren dergimizin (Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi) kesintisiz olarak yayınlanması, TR dizin kapsamında ve ayrıca EBSCO uluslararası indeks kapsamında da taranması.
- **Dijital Yönetim:** SDU FORMS ve EBYS sistemlerinin idari iş yükünü azaltması, kağıtsız enstitü olmamızı sağlaması ve şeffaflığı artırması.
- **Sürekli Eğitim:** Oryantasyon programları, disiplinler arası ve tematik seminerlerle öğrenci gelişiminin desteklenmesi.

4.2. Zayıflıklar

- **Fiziksel Alan Kısıtı:** Lisansüstü öğrencilerin sosyal etkileşim kurabileceği bağımsız enstitü mekanlarının yetersizliği.
- **Mezun Takip Altyapısı:** Mezunlarla iletişimi sürdürülebilir kılacak kurumsal bir yazılımın eksikliği.
- **Birim akreditasyonu:** Enstitü eğitim programlarının akredite olmaması
- **Bütçe:** Enstitü bütçesinin bulunmaması

4.3.Değerlendirme ve Gelecek Öngörüsü

2024 ve 2025 verileri birlikte değerlendirildiğinde, Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün "büyüme" aşamasından "olgunluk ve nitelik" aşamasına geçtiği görülmektedir. Toplam öğrenci sayısındaki düşüşe rağmen yayın sayısındaki %56'lık artış, enstitünün bilimsel derinlik kazandığını ispatlamaktadır. 2025 yılında bütçe kaynaklarının ek ders ödemeleriyle akademik faaliyete kanalize edilmesi, öğretim üyelerinin motivasyonunu korumuş ve araştırma çıktılarını artırmıştır. Gelecek dönemde, yapay zeka ve dijitalleşme vizyonu ile sağlık bilimlerinde yeni araştırma alanlarının açılması önceliğimiz olacaktır.