



## DANIŞMAN DEĞİŞİKLİĞİ İŞ AKIŞI

İş Akışı Adımları	Sorumlu
<p>Öğrencinin danışman değişiklik talebi veya öğretim üyesinin danışmanlığı bırakma talebinin enstitünün danışman değişiklik formu kullanılarak Anabilim dalı başkanlığına önerilmesi</p>	Danışman/Öğrenci
<p>Teklifin Enstitü Anabilim dalı kurulunda görüşülmesi ve kararın Enstitüye iletilmesi</p>	EABD Başkanlığı
<p>Enstitü yönetim kurulunda talebin değerlendirilmesi ve karara bağlanması</p>	Enstitü Yönetim Kurulu
<p>Alınan kararın Anabilim Dalı Başkanlığına tebliği</p>	Enstitü Sekreteri, Enstitü yazı işleri, Enstitü Öğrenci işleri