

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜ KURULU TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2025/1
		Tarih/Saat	10.01.2025 – 10.00
		Toplantı Yeri	Microsoft Teams

GÜNDEM

- 1) Yönetim Kurulu Üyeliği Seçimleri
- 2) Eğitim-Öğretim ve Süreç İşleyişi ile İlgili Görüş ve Öneriler

KAPSAM

1. Yönetim Kurulu Üyeliği Seçimleri

- **Görev Süresi Dolan Üyeler:** Doç. Dr. Mümtaz Cem Şirin ve Doç. Dr. Mahmut Alp'in görev süreleri 05 Ocak 2025 tarihinde sona ermiştir.
- **Yeni Üye:** Rejeneratif Tıp Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Kanat Gülle, enstitü yönetim kurulu üyeliğine seçilmiştir.
- **Yeniden Atama:** Doç. Dr. Mahmut Alp, enstitü müdürünün önerisi üzerine tekrar yönetim kurulu üyeliğine atanmıştır.

2. Eğitim-Öğretim ve Süreç İşleyişi ile İlgili Kararlar

- **SDUForms Seminer Formatı:** Enstitüde gerçekleştirilen seminerlerin formatı için SDUForms üzerinde sabit bir şablon kullanılmamasına karar verilmiştir. Danışman ve öğrencinin birlikte hazırladığı bir format veya danışmanın beyanı yeterli bulunmuştur. Bu karar, esneklik sağlayacak ve farklı disiplinlerdeki seminerlerin özgün özelliklerini koruyacaktır.
- **SDUForms ve Enstitü Dijital Süreçleri:** Sistemdeki eksiklikler ve öğrenci-öğretim üyesi arasında yaşanan sorunların giderilmesi için enstitü yönetimi, diğer enstitülerle işbirliği yaparak daha kapsamlı ve anlaşılır bir yönlendirme dokümanı hazırlama kararı almıştır. Bu sayede süreçlerin daha etkin yönetilmesi ve öğrencilerin herhangi bir sorunla karşılaşmadan çalışmalarını sürdürebilmeleri hedeflenmektedir.
- **Lisansüstü Çalışmalarda Enstitü Bilgilerinin Eklenmesi:** Öğrencilerin hazırladığı lisansüstü çalışmalarda enstitü bilgisinin eksik olması nedeniyle enstitü bazı çalışmaların takibinde zorluk yaşandığı tespit edilmiştir. Bu nedenle, tüm lisansüstü çalışmalarda enstitü bilgisi ve adresi belirtilmesi zorunlu hale getirilmiştir. Böylece enstitünün akademik üretimine katkıları daha net bir şekilde görülebilecek ve enstitünün tanıtımına katkı sağlanacaktır.
- **Tez Ön İnceleme Süreci:** Öğretim üyelerinin tezleri teslim etmeden önce mutlaka tez ön inceleme işlemlerini yapmaları gerektiği vurgulanmıştır. Bu sayede öğrencilerin tezlerinin kalitesi artırılacak ve olası eksiklikler daha erken aşamada giderilecektir.

Sonuç: Toplantıda alınan kararlar doğrultusunda enstitüde daha etkin ve verimli bir eğitim-öğretim süreci yürütülmesi hedeflenmektedir. Toplantıya ait görseller aşağıda yer almaktadır.



**SÜLEYMAN DEMİREL
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
ENSTİTÜ KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı No

2025/1

Tarih/Saat

10.01.2025 – 10.00

Toplantı Yeri

Microsoft Teams

The image shows two screenshots of a Microsoft Teams meeting. The top screenshot is taken at 19:05 and shows a grid of 16 participants. The bottom screenshot is taken at 23:36 and shows a similar grid with some participants muted or offline. The participants are arranged in a 4x4 grid. The names and initials of the participants are as follows:

Participant Name	Initials
ZEHRA ÜSTÜN	HO
Mukadder İnci Başer Koculu	MS
hikmet ORHAN	GS
Tunhan Demirci	NG
Mehtap Savran	SE
Mahmut ALP	FB
Gürhan Suna	MÖ
Nurhan Gümröl (Doğrulanmamış)	ED
siddika ersoy (Doğrulanmamış)	KG
emel taştçı duran	NŞ
Kanat Gülle (Doğrulanmamış)	KG
Nergiz ŞAHİN	NŞ

The bottom screenshot shows a similar grid with the following participants:

Participant Name	Initials
ZEHRA ÜSTÜN	KG
Mukadder İnci Başer Koculu	MS
Kanat Gülle (Doğrulanmamış)	GS
Tunhan Demirci	NG
Mehtap Savran	SE
Mahmut ALP	GS
Ferdi Baskurt (Doğrulanmamış)	MÖ
Nurhan Gümröl (Doğrulanmamış)	ED
siddika ersoy (Doğrulanmamış)	NŞ
emel taştçı duran	NŞ
Nergiz ŞAHİN	NŞ
hikmet ORHAN	HO

The right side of both screenshots shows a list of participants with their names and initials, and a search bar. The list includes: ED Ebru Çubuk Demiralay, emel taştçı duran, FB Ferdi Baskurt (Doğrulanmamış), GS Gürhan Suna, HO hikmet ORHAN, KG Kanat Gülle (Doğrulanmamış), Mahmut ALP, MS Mehtap Savran, MÖ Meral Öncü, Mukadder İnci Başer Koculu, NŞ Nergiz ŞAHİN.



**SÜLEYMAN DEMİREL
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
ENSTİTÜ KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı No

2025/1

Tarih/Saat

10.01.2025 – 10.00

Toplantı Yeri

Microsoft Teams

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. At the top, the time is 26:31. The meeting title is "SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜ KURULU TOPLANTI TUTANAĞI". The meeting ID is 2025/1. The date and time are 10.01.2025 – 10.00. The meeting location is Microsoft Teams. The interface shows a grid of 16 participants, each with a name and a status (e.g., "Doğrulanmamış"). The participants are: ZEHRA ÜSTÜN, Mukadder İnci Başer Kolcu, Kanat Gülle (Doğrulanmamış), Tunhan Demirci, MS (Mehtap Savran), Mahmut ALP, Gürhan Suna, Nurhan Gümrall (Doğrulanmamış), SE (Suzan Eryılmaz), Ferdi Baskurt (Doğrulanmamış), Meral Öncü, Ebru Çubuk Demiralay, siddika ersoy (Doğrulanmamış), emel taşçı duran, Nergiz ŞAHİN, hikmet ORHAN, KG, HO, MS, GS, NG, SE, ED, NŞ, HO. The meeting controls at the bottom show 18 participants, a chat window, and a presentation slide. The presentation slide is titled "SÜREÇTE YER ALAN KİŞİLER SIRASIYLA" and shows a flowchart: ÖĞRENCİ → DANIŞMAN → TEZ İZLEME KOMİTESİ → DANIŞMAN → EABD BAŞKANI. The slide is displayed on a screen labeled "ÖĞRENCİ EKRANI".



SÜLEYMAN DEMİREL
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
ENSTİTÜ KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı No

2025/1

Tarih/Saat

10.01.2025 – 10.00

Toplantı Yeri

Microsoft Teams

The image shows a Microsoft Teams meeting interface. At the top, there is a header with the university name and meeting details. Below the header, there is a grid of participant avatars. The main content is a presentation slide titled "ÖĞRENCİ EKRANI" (Student Screen). The slide contains a flowchart for the thesis submission process. The steps are: SDU Forms Öğrenci Süreç Formları -> Lisansüstü -> Tezi izleme Sınavı -> Sağ üst köşede yer alan tez izleme raporu ekle -> Bilgisayarından Önceden hazırladığın dosyayı seç (https://sağlkbilimleri.sdu.edu.tr/dokumanlar) -> Kaydet -> Satır olarak eklenen Tez izleme sınavı raporunu Danışman Onayına gönder.

Below the first slide, there is a second slide titled "KOMİTE ÜYELERİNİN EKRANI" (Committee Members' Screen). This slide contains a more detailed flowchart for the committee members' process. The steps are: SDU Forms Öğrenci Süreç Formları -> Lisansüstü -> Tezi izleme Sınavı -> KOMİTE İŞLEMLERİ (Ekranınızda onayınıza gönderilen tez izleme komitesi öğrenci raporunu göreceksiniz.) -> İŞLEMLER menüsünden -> GÖRÜNTÜLE Butonu ile görüntüleye bilir -> İNDİR butonu ile dosyayı indirebilirsiniz -> İSLEMLER menüsünden DEĞERLENDİR -> SORULARI YANITLA -> TEZ İZLEME Durumunu değerlendirmek için GENEL DURUM -> BAŞARILI -> KAYDET -> BAŞARISIZ.

There are several callouts and warnings on the second slide:

- "değerlendirilmiştir - bu nedenle sistem bu kurala göre yazılmıştır." (It has been evaluated - therefore the system has been written according to this rule.)
- "gözükmektedir." (It does not appear.)
- "Kurum dışı üyeler maillerine iletilen linkler üzerinden ya da forms.sdu.edu.tr alan adresi ile sadece giriş yapabilecektir." (Members outside the institution can only log in via the links sent to their emails or the forms.sdu.edu.tr domain address.)
- "*DİKKAT !!! HAYIR cevabı verildiğinde geribildirim dosyası yüklemeniz beklenmektedir" (Attention!!! When you answer NO, we expect you to upload a feedback file.)
- "*DİKKAT !!! Görüntülen dosya SINAV GÜNÜ ve SAATİ geldikten sonra DEĞERLENDİRMEYE AÇILACAKTIR." (Attention!!! The viewed file will be available for evaluation after the exam day and time.)