



Süleyman Demirel
Üniversitesi
Sağlık Bilimleri
Enstitüsü

2020

Faaliyet Raporu



İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU	2
1 GENEL BİLGİLER	3
1.1 Misyon ve Vizyon	4
1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.3 Birime İlişkin Bilgiler	7
1.3.1 Fiziksel Yapı	8
1.3.2 Örgüt Yapısı	9
1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
1.3.4 İnsan Kaynakları	11
1.3.5 Sunulan Hizmetler	15
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
1.4 Diğer Hususlar	20
2 AMAÇ ve HEDEFLER	21
2.1 Birimin Amaç ve Hedefleri	21
2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler	21
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	22
3.1 Mali Bilgiler	22
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	24
3.2 Performans Bilgileri	25
3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	26
3.2.2 Performans Sonuçları Tablosu	27
3.2.3 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	27
3.2.4 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	27
3.2.5 Diğer Hususlar	27
4 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	28
4.1 Üstünlükler	29
4.2 Zayıflıklar	29
4.3 Değerlendirme	29
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER	30



BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, bilimsel ve güncel Eğitim-öğretim programları ile 1994-1995 Eğitim ve Öğretim yılı Bahar yarıyılında eğitime başlamıştır. Enstitümüz araştırma ağırlıklı, güncel bilimsel yöntemleri kullanarak Ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak yaratıcı, donanımlı ve kendine güvenen bilim adamlarının yetiştirilmesini amaçlayan bir kurumdur.

Enstitümüz,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Süleyman Demirel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yüksek lisans ve doktora eğitimini yürütmektedir. Enstitümüz, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesinin bünyesinde yer alan 27 Ana Bilim Dalı'nda 18 adet yüksek lisans ve 20 adet doktora programı ile lisansüstü eğitim vermektedir. Mevcut Ana bilim dallarında eğitim gören 124 yüksek lisans ve 93 doktora öğrencimiz araştırma-geliştirme alanlarında çalışmalarını sürdürmektedir.

Öğrencilerimizin yetişmesinde büyük katkı sağlayan değerli öğretim üyesi ve öğretim elemanlarına, Eğitim-öğretim faaliyetlerinin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlayan ve uyumlu bir şekilde çalışan Enstitü personelimize ve varlığımızın sebebi olan değerli öğrencilerimize teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ebru ÇUBUK DEMİRALAY
Enstitü Müdürü



1 GENEL BİLGİLER

Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri ve Spor Bilimleri Fakültelerinde Yüksek Lisans ve Doktora Öğretimlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek amacıyla kurulmuş ve 1994-1995 Eğitim ve Öğretim yılı Bahar yarıyılında eğitime başlamıştır. 2020 Aralık ayı itibari ile Enstitümüz bünyesinde yer alan programlar aşağıdaki şekildedir.

Yüksek Lisans programlarımız (18adet); Fizyoloji, Tıbbi Biyokimya, Tıbbi Biyoloji, Histoloji ve Embriyoloji, Anatomi, Cerrahi Hemşireliği, Halk Sağlığı, Tıbbi Farmakoloji, Biyofizik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Spor bilimleri, İç Hastalıkları Hemşireliği, Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi(Disiplinlerası), İlaç Araştırma ve Geliştirme (Disiplinlerası), RejeneratifTıp (Disiplinlerası), Tıbbi Mikrobiyoloji, Hemşirelik Esasları.

Doktora Programlarımız (20 adet); Fizyoloji, Tıbbi Biyokimya, Tıbbi Biyoloji, Histoloji ve Embriyoloji, Anatomi, Halk Sağlığı, Tıbbi Farmakoloji, Ağız, Diş ve Çene Hastalıkları Cerrahisi, Restoratif Diş Tedavisi, Pedodonti, Periodontoloji, Protetik Diş Tedavisi, Ortodonti, Biyofizik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Endodonti, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Sinir Bilimleri (Disiplinlerası), Tıbbi Mikrobiyoloji, ve Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi'dir.



1.1 Misyon ve Vizyon

MİSYON:

Sağlık Bilimleri alanında en üst düzeyde lisansüstü eğitim öğretim sunmayı, bilimsel araştırma yayın ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmeyi, evrensel değerler ışığında çağdaş, yaratıcı ve yarattığı değerlerle ülkemizi tüm dünyada temsil edecek bilim insanı yetiştirerek toplumsal katkı sağlamayı, görev kabul etmiştir.

VİZYON:

Çağın gerektirdiği mesleki teknik bilgi donanımına sahip uluslararası düzeyde araştırma ve proje yapabilen bilim insanlarından oluşan uzlaşmacı paylaşımcı şeffaf ve küresel arenada Anadolu'nun tarihteki imajını yansıtan bir Üniversite olma hedefine hizmet etmek.



1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

a) Enstitü Müdürü: Prof.Dr. Ebru ÇUBUK DEMİRALAY (Harcama Yetkilisi)

Görevleri, yetkisi, sorumlulukları: 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununda verilen görevleri yapmak, Enstitü kurullarına başkanlık ederek kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak, Enstitü birimleri arasında eşgüdümü ve düzenli çalışmayı sağlamak, Enstitünün stratejik planının hazırlanmasını sağlamak, Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitüde birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili Enstitü Yönetim Kurulundan da görüş alarak Rektörlük Makamına sunmak, Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, Eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetlerini düzenli bir şekilde yürütülmesini takip ve kontrolünde birinci derece Rektöre karşı sorumludur.

b) Enstitü Sekreteri: Mevlüt TUFAN (Gerçekleştirme Görevlisi)

Görevleri: Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu gündemini Enstitü Müdürü ile hazırlar ve toplantı sonuç raporunu yazmak, Enstitüde öğrenci işlerinin düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak, Enstitünün personel, eğitim, idari ve sosyal işlevleriyle, satın alma, muhasebe ve mali işleri, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini yürütmek, koordine etmek, Enstitünün bütçesini hazırlamak, Maaş, ek ders ücretleri, telefon ücretleri ile SSK keseneklerini koordine etmek demirbaşlarının takip etmek, araç-gereç ve malzeme alımlarını takip etmek ve Müdür tarafından verilen görevleri yapmak.

Yetkisi: Görevlerini, Enstitünün belirlediği yetki sınırları çerçevesinde yerine getirir.

Sorumlulukları: Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Müdüre) karşı sorumludur.

Yönetimsel sorumluluk.

Mali sorumluluk.

Evraklarla ilgili sorumluluk

Araç-gereç, malzeme ve donanımla ilgili sorumluluk

Taşınır ve Kontrol Yetkilisi olarak Ambar kayıtlarından sorumluluk.



c) Tuncay YÜKSEL(Yazı İşleri)

Yetkisi: Görevlerini Enstitünün belirlediği yetki sınırları çerçevesinde yerine getirir.

Sorumlulukları: Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Enstitü Sekreterine) karşı sorumludur.

Evraklarla ilgili sorumluluk.

Araç- gereç malzeme ve donanımla ilgili sorumluluk

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi : Prof.Dr. Ebru ÇUBUK DEMİRALAY

Gerçekleştirme Görevlisi : Mevlüt TUFAN

T.K.K. Y : Mevlüt TUFAN

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

İdari Yetkililer

Müdür : Prof.Dr. Ebru ÇUBUK DEMİRALAY

Enstitü Sekreteri : Mevlüt TUFAN



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



1.3 Birime İlişkin Bilgiler

Süleyman Demirel Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Üniversitemiz kuruluş kanununda (11 Temmuz 1992 gün ve 21281 sayılı Resmi Gazete yayınlanan 3737 Sayılı Kanun) yer almış olmasına karşın, Yükseköğretim Kurulu tarafından kuruluş izni 25.02.1993'de faaliyet izni ise 27/12/1994'te alınan karar ile gerçekleşmiştir. 1994-1995 Eğitim-Öğretim Bahar Yarıyılı'nda Lisansüstü eğitimine başlamıştır.



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu

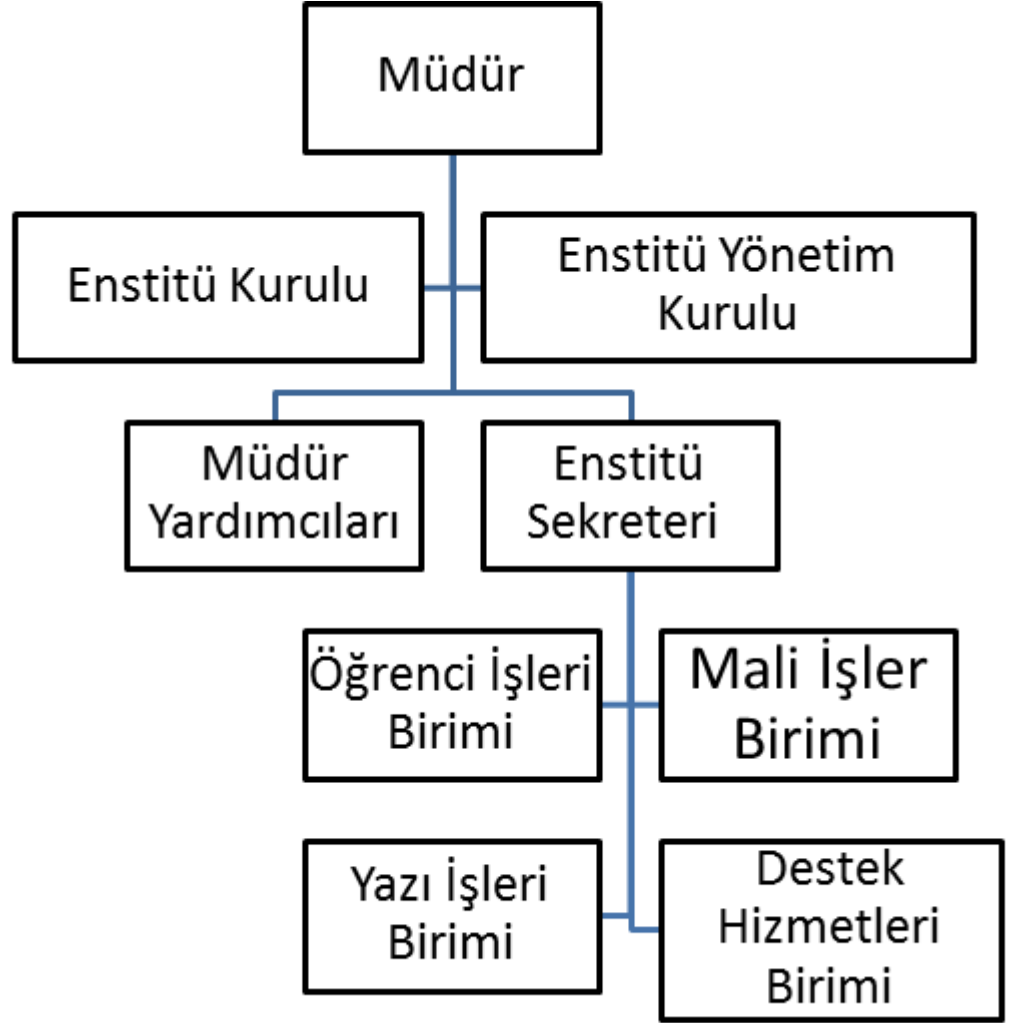


1.3.1 Fiziksel Yapı

Enstitümüz, Üniversitemize bağlı Diş Hekimliği Fakültesi binası zemin katında hizmet vermekte olup, bir Müdür odası, 2 Müdür Yardımcısı, 4 idari personel 1 Sürekli işçi odası olmak üzere toplamda 8 oda ile birlikte 1 Seminer odası 1 Arşiv ve 1 Malzeme odası bulunmaktadır.

1.3.2 Örgüt Yapısı

Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur. Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne ait organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir.



Enstitü Yönetim Kurulumuz 6 Öğretim Üyesinden oluşmaktadır.

- 1- Prof. Dr. Ebru ÇUBUK DEMİRALAY (Enstitü Müdürü)
- 2- Dr. Öğr. Üyesi Giray KOLCU (Enstitü Müdür Yardımcısı)
- 3- Dr. Öğr. Üyesi Zehra ÜSTÜN (Enstitü Müdür Yardımcısı)
- 4- Doç. Dr. Erdal EROĞLU (Diş Hekimliği Fakültesi, Protetik Diş Tedavisi Ana Bilim Dalı)
- 5- Doç. Dr. Mümtaz Cem ŞİRİN (Tıp Fakültesi, Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalı)
- 6- Dr. Öğretim Üyesi Mahmut ALP (Spor Bilimleri Fakültesi)



1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve Teknolojileri

Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı: 10 Adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 1 Adet

Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 0 Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 0 Adet

Elektronik Yayın Sayısı: 0 Adet

Abone Olunan E-dergi Sayısı: 0 Adet

Abone Olunan E-Kitap Sayısı: 0 Adet

E-Dergi Sayısı: 1 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	1	1
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	1	-	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Güvenlik Kameraları	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Yazıcılar	10	-	-
Tarayıcılar	2	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-
Ciltleme Makinesi	-	-	-
Zımbalama Makinesi	-	-	-



1.3.4 İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları

a) Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	2	-
Toplam	-	-	-	2	-

b) Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-



c) Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	2	-
Toplam	-	-

d) Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

e) Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğretim Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	-
Toplam	-



f) İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	4	4	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	4	4	8

g) İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	1	1	2	-

h) İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	1	3

ı) İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	1	2



i) İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	2	-	2
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	2	-	2

j) Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	1	-

k) Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	2



1.3.5 Sunulan Hizmetler

1. YÖK 100/2000 DOKTORA PROGRAMINDA KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARI

Program Adı	Alan Adı	Öğrenci Sayıları
Sinir Bilimleri	İnsan Beyni ve Nörobilim	2
Tıbbi Biyoloji	Moleküler Onkoloji	3
Tıbbi Farmakoloji	Moleküler Farmakoloji ve İlaç Araştırmaları	2
Histoloji ve Embriyoloji	Toksikoloji	3
Toplam		10

2. DİSİPLİNLERARASI PROGRAMLAR

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans		Doktora	
	Mezun	Devam Eden	Mezun	Devam Eden
1 Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	5	15	-	-
2 İlaç Araştırma ve Geliştirme	-	6	-	-
3 Rejeneratif Tıp	-	6	-	-
4 Sinir Bilimleri	-	-	3	6
TOPLAM	5	27	3	6

3. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MEVCUT ANABİLİM DALLARI VE ÖĞRENCİ SAYILARI

Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1 Fizyoloji	16	13
2 Tıbbi Biyokimya	1	3
3 Tıbbi Biyoloji	3	12
4 Histoloji ve Embriyoloji	2	3



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



5	Anatomi	3	5
6	Cerrahi Hemşireliği	-	-
7	Halk Sağlığı	13	2
8	Tıbbi Farmakoloji	7	9
9	Biyofizik	-	3
10	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4	10
11	Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği	5	2
12	Spor bilimleri	24	-
13	İç Hastalıkları Hemşireliği	10	-
14	Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	15	-
15	İlaç Araştırma ve Geliştirme	6	-
16	Rejeneratif Tıp	6	-
17	Tıbbi Mikrobiyoloji	-	1
18	Hemşirelik Esasları	9	-
19	Ağız, Diş ve Çene Hastalıkları Cerrahisi	-	-
20	Restoratif Diş Tedavisi	-	-
21	Pedodonti	-	3
22	Periodontoloji	-	7
23	Protetik Diş Tedavisi	-	4
24	Ortodonti	-	7
25	Endodonti	-	1
26	Sinir Bilimleri	-	6
27	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	-	2
	TOPLAM	124	93



4. MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI

	Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1	Fizyoloji	7	8
2	Tıbbi Biyokimya	8	5
3	Tıbbi Biyoloji	17	9
4	Histoloji ve Embriyoloji	12	8
5	Anatomi	17	7
6	Cerrahi Hemşireliği	1	-
7	Halk Sağlığı	34	2
8	Tıbbi Farmakoloji	6	2
9	Biyofizik	6	3
10	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	25	-
11	Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği	6	-
12	Spor bilimleri	59	-
13	İç Hastalıkları Hemşireliği	15	-
14	Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	5	-
15	İlaç Araştırma ve Geliştirme	-	-
16	Rejeneratif Tıp	-	-
17	Tıbbi Mikrobiyoloji	-	-
18	Hemşirelik Esasları	-	-
19	Ağız, Diş ve Çene Hastalıkları Cerrahisi	-	25
20	Restoratif Diş Tedavisi	-	6
21	Pedodonti	-	14
22	Periodontoloji	-	13
23	Protetik Diş Tedavisi	-	22



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



24	Ortodonti	-	38
25	Endodonti	-	13
26	Sinir Bilimleri	-	3
27	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	-	8
	TOPLAM	218	186

5. YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLERİN ANABİLİM DALLARINA GÖRE SAYISI

ANA BİLİM DALI	Kadın	Erkek	Toplam
Ortodonti	1	3	4
Fizyoloji	1	-	1
Tıbbi Biyoloji	1	-	1
TOPLAM	3	3	6



1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün yönetimi, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddelerinde belirtildiği şekilde oluşturulmuş olup, yönetim görevi, ilgili yasaların hükümlerine göre ifa edilmektedir.

Yönetimimiz, görev ve sorumluluk alanına giren işlerin denetimini, mali konularda kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanılması için gerekli tedbirleri almak, eğitim ve öğretimde ise yıllık plan ve programın takip ve denetimini sağlamaktır.

Satın Alma Süreci:

- Enstitünün ihtiyacı Enstitü Müdürünün talimatıyla belirlenir.
- Muhasebe tarafından teklifler hazırlanır.
- 4734sayılı Kanuna uygun olarak onay belgesi hazırlanır.
- Evrak ve teklifler incelenir.
- Enstitü Müdürü tarafından imzalanır.
- Paranın ödenmesi için Strateji Dairesi Bşk. Bir suret gönderilir diğer suret dosyaya takılır.

İdari Yönden Yönetim ve İç Kontrol Sistem:

- Açılacak programlar, kontenjanlar ve okutulacak derslerin teklifleri anabilim dalı başkanlığından Nisan ve Aralık aylarının sonuna kadar Enstitü Müdürü imzalı resmi yazı ile istenir.
- Gelen teklif ve açılacak dersler Enstitü Kurulunda görüşülür ve özel şartları belirlenir.
- Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı Enstitü Yönetim Kurulunda Mayıs ve Ocak ayı içerisinde karara bağlanır.
- Alınan karar Rektörlüğün onayından sonra Web sayfasında tam metin olarak yayımlanır.
- Başvurular ilanda belirtilen günlerde Enstitü Müdürlüğüne alınır.
- Başvuran öğrencilerin değerlendirilmesinden sonra Enstitü Yönetim Kurulu onayından sonra ilan edilir.
- Kazanan öğrencilerin kayıtları ilanda belirtilen günlerde yapılır.
- İşi biten evraklar öğrencinin dosyasına takılır.
- Öğrencileri Dairesi Başkanlığından gelen kimlikler imzalı olarak öğrencilere bizzat verilir.
- Askerlik tecillerine ait evraklar düzenlenir.
- Her yıl istenen faaliyet raporları hazırlanır ve Rektörlük Makamına gönderilir.



- Öğrencilerin yazışmaları yapılır.
 - Mezun olan öğrencilere Geçici Mezuniyet belgesi ve Not durum belgesi verilir.
 - Mezun öğrencilerin, YÖK tarafından belirlenen evraklar ve tez CD'leri incelenir.
 - Ders dönemini tamamlamış tez dönemine geçen öğrenciler tespit edilir ve süresinde tez konusu ve projesini teslim etmeyenler belirlenir.
 - Dönem sonunda öğrenci otomasyon programında not girişleri takip edilir.
- Bu işlemler mutad olarak yıl boyunca devam etmektedir.

1.4 Diğer Hususlar

Araştırma ve Geliştirme faaliyeti Enstitümüz anabilim dallarının bulunduğu fakülterde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin daha iyi yetişmesi için anabilim dalları ile birlikte hareket edilmektedir. Enstitü olarak, eğitim, öğretim, araştırma ve uygulamada sürekli iyileşme ve gelişmeyi amaçlayan bir Enstitü olmak.



2 AMAÇ ve HEDEFLER

2.1 Birimin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ

Enstitümüze bağlı anabilim dallarının, temel ve uygulamalı araştırmalarda daha aktif olmaları için çalışmayı, lisansüstü eğitimi en ileri düzeyde geliştirmeyi, lisansüstü öğrencilerine çok disiplinli ve disiplinlerarası bilgi, beceri ve görüş açısını edindirmeyi, ulusal ve uluslararası alanda iyi yetişmiş öğrenci sayısını artırmak ve araştırmaya yöneltmek.

HEDEF

Lisansüstü programların sayısını arttırmak, teşvikler koyarak tezlerin yayına dönüşme oranını arttırmak, yayın sayısını arttırarak bilimsel yayınların sağlık alanı ve ilgili alanlardaki tüm paydaşlara ulaşmasını sağlamak, genç bilim insanlarının yurtiçi/yurtdışı kongre / seminer/ /panel vb. katılımını teşvik etmek ve YÖK 100/2000 Doktora Bursu için alt alan ve öğrenci sayısını arttırmak öncelikli hedeflerdir.

2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler

Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı
- Orta Vadeli Program
- Orta Vadeli Mali Plan
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı



3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 2019 MALİ RAPORLARI

2019 MALİ YILI PERSONEL GİDERLERİ

İLGİLİ OLDUĞU AY	TEMEL MAAŞLAR	TABAN AYLIK	ZAM VE TAZMİNATLAR	ÖDENEKLER	SOSYAL HAKLAR	TOPLAM
OCAK	3.294,95	16.353,52	19.128,40	4.897,74	1.441,26	45.115,87
OCAK FARK	144,00	715,68	837,23	194,00	63,10	1.954,01
ŞUBAT	3.307,36	16.353,52	19.128,40	4.434,29	1.441,26	44.664,83
MART	3.315,19	16.353,52	19.128,40	4.435,86	1.441,26	44.674,23
NİSAN	3.315,19	16.353,52	19.128,40	4.925,61	1.441,26	45.163,98
MAYIS	3.315,19	16.353,52	19.128,40	4.435,86	1.408,61	44.641,58
HAZİRAN	3.315,19	16.353,52	19.128,40	4.435,86	1.408,61	44.641,58
TEMMUZ	3.517,57	17.338,00	20.279,95	5.102,89	1.493,40	47.731,81
TEMMUZ FARK	93,12	459,44	537,37	124,60	39,57	1.254,10
AĞUSTOS	3.525,18	17.338,00	20.279,95	4.702,88	1.493,40	47.339,41
EYLÜL	3.525,18	17.338,00	20.279,95	4.702,88	1.493,40	47.339,41
EKİM	3.525,18	17.338,00	20.258,76	6.592,57	1.562,63	49.277,14
KASIM	3.530,72	17.338,00	20.279,95	4.781,81	1.562,63	47.493,11
ARALIK	1.683,67	7.585,38	9.214,82	2.525,98	616,28	21.626,13
GENEL TOPLAM	39.407,69	193.571,62	226.738,38	56.292,83	16.906,67	532.917,19



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



2020 MALİ YILI EK DERS ÜCRET
GİDERLERİ

İLGİLİ OLDUĞU AY	EK DERS ÜCRETLERİ
OCAK SINAV	2.086,90
OCAK	19.430,87
ŞUBAT	19.317,79
MART	9.581,87
NİSAN	20.525,25
MAYIS	22.042,35
HAZİRAN SINAV	2.537,18
HAZİRAN	33.640,14
TEMMUZ	36.579,25
AĞUSTOS	37.690,17
Mustafa SAYGIN Ekders Ücreti	1.091,57
EYLÜL	39.374,34
EKİM	14.949,05
KASIM	20.074,81
ARALIK	24.422,70
GENEL TOPLAM	303.344,24

2020 MALİ YILI YOLLUK GİDERLERİ

2020 Mali Yılı Toplam Yurtiçi Geçiği Görev
Yolluk Ödemesi = 1.397,30 TL

2020 MALİ YILI TELEFON FAX GİDERLERİ

2020 Mali Yılı Toplam Telefon Fax Ödemesi = 316,07
TL

2020 MALİ YILI GİYİM YARDIM GİDERLERİ

2020 Mali Yılı Toplam Giyim Yardım Ödemesi = 31,82
TL



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Enstitümüzde Bütçe Uygulama Sonuçlarına ilişkin; ödenek olarak personel gideri, öğretim üyelerin ek ders ve telefon ödemeleri Rektörlüğümüz Strateji Daire Başkanlığınca yapılmakta olup, bir önceki mali bilgiler tablosunda gösterilmiştir.



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2020 Faaliyet Raporu



3.2 Performans Bilgileri

Performans Bilgileri

Hizmet İçi Eğitim Programları: Enstitü Müdürü ve Enstitü Sekreteri tarafından aylık yapılan ve yapılacak işlerle ilgili bilgilendirme toplantısı yapılır.



3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum	-
Kongre	-
Konferans	-
Panel	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	-

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	-
Ulusal Makale	-
Uluslararası Bildiri	-
Ulusal Bildiri	-
Kitap	-



Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-
-	-

Proje Bilgileri

Proje Sayısı					
PROJELER	2020				
	Önceki Yılandan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJ.					
TANAP					
DİĞER (MEVLANA, FARABİ, VB.)					
TOPLAM					

3.2.2 Performans Sonuçları Tablosu

3.2.3 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.2.4 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

3.2.5 Diğer Hususlar



4 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne ait GZFT (SWOT) analizi verileri aşağıda verilmiştir.

Üstünlükler

- Köklü bir kurum olması
- Akademik ve idari personelin özverisi
- Enstitü yönetiminin fakültelerden destek ve ilgi görmesi
- Alanında uzman ve nitelikli akademik personelin varlığı,
- Eğitim-Öğretim sürecinin açık bir şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması,
- Enstitü Yönetiminin sorunlar ve ihtiyaçlar konusunda duyarlı olması,
- Sürekli iyileşme yaklaşımını benimseyen yönetim anlayışına sahip olunması
- Enstitümüze ait, Dergi park sistemi üzerinden elektronik olarak hizmet veren dergimizin (Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi) kesintisiz olarak yayınlanması ve TR dizin kapsamında taranması

Zayıflıklar

- Enstitü eğitim programlarının akredite olmaması
- Mezunlarla yeterli iletişimin sağlanamaması
- Lisansüstü tezlerden yeterli miktarda bilimsel yayın üretilmemesi
- Enstitü bütçesinin bulunmaması
- Donanımsal altyapı eksiklikleri
- İdari personel eksiklikleri
- Program değerlendirme kültürünün olmaması
- Disiplinlerarası program sayısının az olması
- Fiziki mekanların yetersiz olması

Fırsatlar

- Enstitünün eğitim programlarının ulusal akreditasyon sürecinin başlatılmış olması
- Disiplinlerarası program açılması için taleplerin olması

Tehditler

- Enstitünün maddi yetersizlikleri
- Personelin değişime direnci
- Enstitü akademik kadro imkanlarının kısıtlı olması



4.1 Üstünlükler

- Köklü bir kurum olması
- Akademik ve idari personelin özverisi
- Enstitü yönetiminin fakültelerden destek ve ilgi görmesi
- Alanında uzman ve nitelikli akademik personelin varlığı,
- Eğitim-Öğretim sürecinin açık bir şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması,
- Enstitü Yönetiminin sorunlar ve ihtiyaçlar konusunda duyarlı olması,
- Sürekli iyileşme yaklaşımını benimseyen yönetim anlayışına sahip olunması
- Enstitümüze ait, Dergi park sistemi üzerinden elektronik olarak hizmet veren dergimizin (Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi) kesintisiz olarak yayınlanması ve TR dizin kapsamında taranması

4.2 Zayıflıklar

- Enstitü eğitim programlarının akredite olmaması
- Mezunlarla yeterli iletişimin sağlanamaması
- Lisansüstü tezlerden yeterli miktarda bilimsel yayın üretilmemesi
- Enstitü bütçesinin bulunmaması
- Donanımsal altyapı eksiklikleri
- İdari personel eksiklikleri
- Program değerlendirme kültürünün olmaması
- Disiplinlerarası program sayısının az olması
- Fiziki mekanların yetersiz olması

4.3 Değerlendirme

2020 Faaliyet Raporu kapsamında Sağlık Bilimleri Enstitüsünün amaçları ve hedefleri doğrultusunda yapıcı yönetim anlayışı ile Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin daha verimli gerçekleştirilmesine olanak sağlamıştır. Durum analizi niteliği taşıyan bu faaliyet raporu ile Enstitümüzün görev, yetki ve sorumlulukları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler verilmiştir.



5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüzün Eğitim- Öğretim programlarının geliştirilmesi ve Ulusal bir akreditasyon için geleceğe yönelik yapılması gereken aşağıda açıklanmıştır.

Lisansüstü tez çalışmalarının başarılı bir şekilde yürütülebilmesi için, Ana bilim dallarının BAP harici kurum dışı araştırma kaynaklarını da değerlendirmeli (AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, KOSGEB, vb) ve bu projeler aracılığı ile doktora öğrencilerine eğitimleri süresince burs imkanı verilebilmelidir.

Disiplinlerarası çalışmalar için öğrencilerin teşvik edilmesi gereklidir.

Enstitümüzde doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin yabancı dil şartı dışında eğitim sürecinde yabancı dil ile ilgili bir eğitim programı bulunmamaktadır. Bunun için mevcut yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin akademik İngilizcelerini ve makale okuma-yazma becerilerini geliştirmek adına seçmeli İngilizce dersi açılması ve/veya ana bilim dallarına kayıt yaptıрма hakkı kazanan yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin lisansüstü İngilizce hazırlık programına tabi tutulması gerekmektedir.

Enstitümüzün yabancı uyruklu öğrenciler tarafından tercih edilebilir olması için yabancı dilde eğitim yapabilen programların açılması gerekmektedir.

Yapılan tez çalışmalarının kalitesinin artırılması adına mezuniyet koşulu olarak istenen yayın sayısının artırılması gereklidir.

Belirli tarihlerde çeşitli konularda (tez yazımı, makale yazımı, etkili sunum yapma vb.) eğitim programları düzenlenmelidir.